

Basisvoorschriften (werkvergunningen)

Van toepassing bij werkzaamheden door derden op de
High Tech Campus Eindhoven

Inhoudsopgave	Blz.
Algemeen	2
1. Arbeidsomstandigheden	2
1.1 High Tech Campus Bepalingen	2
1.2 Persoonlijke beschermingsmiddelen	3
1.3 Gereedschappen en hulpmiddelen	3
1.4 Bebakening/afscherming van onveilige situaties	3
1.5 Brandpreventie	3
1.6 Eerste hulp bij ongelukken	4
2. Milieuzorg	4
3. Onvoorziene omstandigheden	4

Algemeen

Deze voorschriften hebben betrekking op alle werkzaamheden die worden uitgevoerd door derden of werknemers van die derden op de terreinen of in de gebouwen van de High Tech Campus. Voor de meer risicovolle werkzaamheden gelden tevens de additioneel op de werkvergunning beschreven voorschriften.

De voorschriften dienen ter bescherming van het personeel, gebouwen, het terrein, machines en installaties van de bewoners van de HTC tegen schade door of als rechtstreeks gevolg van de uitvoering van werkzaamheden ten behoeve van de bewoners, door derden of werknemers van derden.

Tevens dient men zich te houden aan de lokale gedragsregels, die gelden voor alle bewoners/bezoekers van de campus.

1. Arbeidsomstandigheden

1.1 High Tech Campus Bepalingen

- De werkgever van de ingehuurde partij (derde) draagt de verantwoordelijkheid voor de naleving door zijn personeel van de algemene verplichtingen bij de organisatie en inrichting van de werkzaamheden ten aanzien van alle wettelijke bepalingen die bij de uitvoering van werkzaamheden van kracht zijn, zoals onder andere gesteld in de Arbeidsomstandighedenwetgeving, Milieuwetgeving en de Arbeidstijdenwet.
- Voor aanvang van de werkzaamheden op het campusterrein of in de gebouwen is de opdrachtgever van de werkzaamheden (door derden) verplicht een (doorlopende) werkvergunning aan te vragen volgens de daarvoor geldende procedure bij het Office Safety Permit (OSP). Aanvullende aanwijzingen betreffende veiligheid, gegeven door de opdrachtgever of diens gemachtigde moeten te allen tijde worden opgevolgd.
- De werkgever aanvaardt de aansprakelijkheid voor de gevolgen van het niet nakomen van de algemene veiligheidsvoorschriften en specifieke veiligheidsvoorschriften zoals vermeld op de werkvergunning. De specifieke veiligheidsvoorschriften worden opgesteld bij de aanvraag van de werkvergunning. Het bovenstaande laat onverlet de eigen verantwoordelijkheid van de werknemer op grond van art. 12 van de Arbeidsomstandighedenwet.
- Voor ingeleend personeel en stagiairs is de op de campus gevestigde inlenende onderneming, werkgever in de zin van de arbeidsomstandighedenwet. Zij zijn derhalve verplicht aanwijzingen van deze werkgever terzake van onderricht en gebruik van machines, toestellen en werktuigen op te volgen.
- Iedereen dient zich te houden aan de op het bedrijfsterrein of in de bedrijfsgebouwen met borden aangegeven aanwijzingen. (Let op: Atex zonerings, besloten ruimtes, bijzondere ruimtes zie hiervoor ondermeer de additionele informatie in Facilitator).
- Bij toepassing van stoffen en materialen die een verhoogd risico kunnen veroorzaken, dienen maatregelen te worden getroffen om deze stoffen veilig en op de juiste wijze te kunnen transporteren, opslaan en verwerken. Maatregelen dienen vooraf met de lokale veiligheidskundige afgestemd te worden.

- In geval van werkzaamheden, werktuigen en/of installaties waarbij vergunningen en/of keuringscertificaten zijn vereist dient de betreffende onderneming daarvoor zorg te dragen. Deze dienen te worden overlegd op verzoek van de opdrachtgever of diens gemachtigde.
- De betrokkenen dienen zich te houden aan de bepalingen van de milieuwetgeving en de specifieke milieuvergunning van de campus.

1.2 Persoonlijke beschermingsmiddelen

Op die plaatsen waar persoonlijke beschermingsmiddelen worden vereist, dienen deze door de uitvoerder van het project ter beschikking te worden gesteld. De uitvoerder ziet toe op het juiste gebruik van deze beschermingsmiddelen door zijn werknemers. Specifieke persoonlijke beschermingsmiddelen kunnen door de opdrachtgever worden verstrekt. Waar van toepassing is dit aangegeven op de werkvergunning.

1.3 Gereedschappen en hulpmiddelen

Het gereedschap en de hulpmiddelen, die gebruikt worden bij de uitvoering van het werk, moeten aan de wettelijke eisen voldoen (denk bijvoorbeeld aan keuringen, gebruik in Atexzonering of besloten ruimtes, enz.) en op de juiste manier gebruikt worden. Naar het oordeel van de opdrachtgever zullen ondeugdelijke, niet gekeurde en onveilige gereedschappen en hulpmiddelen van het terrein van de High Tech Campus worden verwijderd.

1.4 Bebakening/afscherming van onveilige situaties

Elke firma dient, waar nodig, maatregelen te treffen ter deugdelijke afscherming van gevaarlijke situaties en/of werkzaamheden.

Hierin wordt onder andere begrepen:

- vallende voorwerpen
- openingen in wegdek of doorgangen
- open spanning hoger dan 24 volt
- draaiende en bewegende delen, etc.

Zie ook de aanwijzingen in de betreffende werkvergunning.

1.5 Brandpreventie

Tijdens alle werkzaamheden dienen maatregelen te worden genomen om de mogelijkheid van het ontstaan van brand en/of explosie uit te sluiten.

Om te werken in de directe omgeving van afdelingen met een verhoogd brandrisico en/of in ruimten waar gevaarlijke stoffen zijn opgeslagen, of werkzaamheden met open vuur is de aanvullende vergunning: "brandgevaarlijk werk" vereist. Deze vergunning is verkrijgbaar via Office Safety Permit (OSP).

Let op: Schakelvergunning :Dit geldt tevens voor alle ruimten waarin rookmelders zijn geplaatst.

Bij brand het alarmnummer (040) 230 5444 bellen of de handbrandmelder indrukken en daarna (040) 230 5444 bellen.

Opgeven in welk gebouw u zich bevindt en op welke etage. Vervolgens zelf trachten beginnende brandjes te blussen met de aanwezige brandblusmiddelen.

1.6 Eerste hulp bij ongelukken

Ter behandeling van letsel kan gebruik worden gemaakt van de lokale BHV organisatie. Bij ernstige ongevallen of ziekte kan via het Security Meldpunt Eindhoven (SME), (040) 230 5444 hulp worden ingeroepen. Ongevallen moeten bij de opdrachtgever en het OSP worden gemeld.

2. Milieuzorg

Indien gevaarlijke stoffen en/of gassen worden gebruikt bij de uitvoering van de werkzaamheden op de High Tech Campus, dient de dienstverlenende firma een “veiligheidsinformatieblad” van de betrokken stoffen te hebben en er dienovereenkomstig naar te handelen.

De afvalstoffen welke als gevolg van de werkzaamheden vrijkomen, dienen door de dienstverlenende firma in de eigen afvalstroom te worden afgevoerd volgens de geldende wettelijke bepalingen of, indien vooraf hierover afspraken zijn gemaakt, via het chemisch centrum.

De dienstverlenende firma neemt alle maatregelen om te voorkomen dat enige bodem-, water- of luchtverontreiniging optreedt als gevolg van zijn werkzaamheden. Indien er toch vanwege de werkzaamheden of calamiteit een verontreiniging optreedt, wordt onmiddellijk de milieucoördinator/opdrachtgever van de bewoner in kennis gesteld. Deze informeert de Coöperatieve Vereniging Milieu High Tech Campus Eindhoven U.A.

Alle calamiteiten zoals ongevallen, lekkages, lozingen van gevaarlijke stoffen (zoals olie, zuren, oplosmiddelen enz.) naar bodem, riool of lucht dienen terstond bij het SME, tel. (040) 230 5444, gemeld te worden en de veroorzaker dient in eerste instantie er alles aan te doen om de calamiteit zo gering mogelijk te houden.

3. Onvoorziene omstandigheden

In twijfelgevallen en situaties, waarin deze gedragsregels niet voorziet, dient contact te worden opgenomen met de opdrachtgever en/of het OSP.